

BRIGITTE REEMTS FLUM | TONI NADIG

50 plus

Neuorientierung im Beruf

Chancen erkennen und mit Erfahrung punkten



Schweizer
Kader
Organisation

Handelszeitung

Beobachter
EDITION

Inhalt

Vorwort	11
Einleitung: Ihre Reise beginnt	12
11 Die Reise planen – Ihre Neuorientierung	17
Auslöser für eine Neuorientierung	18
Veränderungen im Unternehmen	18
Persönliche Entwicklung	21
Achten Sie auf diese Anzeichen	22
Eine Veränderung steht an	23
Freiwillige Veränderung: Was ist Ihre Strategie?	23
Unfreiwillige Veränderung: Analyse gefragt	25
Kündigungsgründe	27
<i>Hans C. Werner, Leiter Group Human Resources, Swisscom</i>	29
Wie wichtig ist Arbeit?	30
Die Auswirkungen eines Stellenverlusts	31
Stressfaktor Kündigung	33
Entlassung = Entlastung?	35
Ist Aussitzen eine Alternative?	37
Wie gehen Sie die Veränderung an?	39
Angriff oder Flucht?	39
Geplant in die Neuorientierung	42
Erste-Hilfe-Kit	
<i>Trennungsgeschichte – Arbeitslosenversicherung – Selber kündigen? – Krankenschein? – Austrittsvereinbarung – Arbeitszeugnis – Sozialversicherungen – Finanzplanung</i>	44

2 Die Reise beginnt: Ihre Standortbestimmung ... 53

Das Steuer in die Hand nehmen	54
Mit schwierigen Situationen umgehen	54
Die eigenen Ressourcen stärken	57
I can – Selbstwirksamkeitserwartung	59
Workability – Ihre Arbeitsfähigkeit	63
<i>Ruedi Noser, Unternehmer, FDP-Ständerat und Präsident des Branchenverbands ICTswitzerland</i>	66
Werte und Einstellungen	67
Werte: Was ist Ihnen wichtig?	67
Einstellungen	70
Ihre Kompetenzen	72
Die eigenen Kompetenzen orten	73
Was heisst Leistung?	73
Die Kompetenzen der Älteren	77
Ihr persönliches Kompetenzprofil	78
Arbeiten mit der STARS-Technik	81
Wo liegen Ihre persönlichen Stärken?	83

3 Ihre Destination: die Arbeitswelt von heute 87

Arbeitswelt im Wertewandel	88
Ihre Generation prägt Ihre Werte	88
Fünf Generationen – ein Arbeitsmarkt	92
<i>Marlies Hubert, Corporate Head of HR Business Partnering, Panalpina</i>	94
Demografischer Wandel als Chance	95
Lebenserwartung: Es geht um viele Jahre	95
Erwerbsquote: Wie viele Ältere haben Arbeit?	96
Entlassungsrisiko und der Weg zum neuen Job	98

Älterwerden aus gesellschaftlicher Sicht	100
Älter gleich weniger?	101
Neue Rollenbilder tun not	102
Veränderte Arbeitswelt	103
Neue Strukturen, neue Anforderungen	104
Was bedeutet das für ältere Berufstätige?	107
Schneller, individueller, flexibler – die neue Arbeitswelt	108
Altersstrategien in Unternehmen	111
Herausforderung für Unternehmen	111
Generationenmanagement – was Firmen für ältere Mitarbeitende tun	112
Veränderte Kundenbedürfnisse – Ihre Chance	114

4 Los gehts! Erste Schritte auf dem Weg zum neuen Job

117

Optionen entwickeln, ein Ziel definieren	118
Entscheiden Sie sich!	118
Was ist das ideale Arbeitsumfeld für Sie?	119
Branchen- oder Berufswechsel?	120
Formulieren Sie Ihr Ziel möglichst konkret	123
Bleiben Sie pragmatisch	125

Kleine Sprachschule

<i>Fünf Gebote der Verständlichkeit</i>	128
---	-----

Ihr Auftritt auf dem Arbeitsmarkt	132
Aussagekräftige Bewerbungsunterlagen	132
Bewerbungsform: Der Empfänger bestimmt	133
Der Lebenslauf	135
Ihr Bewerbungsbrief – ein Türöffner	137
Wichtig: Ihre Internetpräsenz	139
Referenzen	142

Sich selbst vermarkten	145
Gut auftreten	147
<i>Mary Herzog, Global HR Business Partner, Bühler Group</i>	149

So managen Sie Ihre Bewerbungskampagne	150
Zeitplanung	150
Dokumentation Ihrer Aktivitäten	151
Wenn Ihre Suche ins Stocken gerät	152

5 Gut unterwegs auf dem Arbeitsmarkt 155

Definieren Sie «Ihren» Arbeitsmarkt	156
Stellensuche im 21. Jahrhundert	156
Offener und verdeckter Stellenmarkt	157
Zielfirmen definieren	161

Ohne Recherche kein Erfolg	163
Hilfsmittel für die Recherche	163
Gezielt recherchieren	166
Genug recherchiert!	167
<i>Katja Unkel, CEO, Managing People AG</i>	169

Ihr Kontaktnetz	170
Was heisst Networking?	170
Aufbau Ihres Kontaktnetzes	172
Netzwerkgespräche anbahnen	173
E-Networking	175
Netzwerkgespräche führen	178
Small Talk, der Sympathiestifter	178

Bewerbung auf Inserate	179
Wo finden sich geeignete Stellenausschreibungen?	180
Loht sich eine Bewerbung?	181
So bewerben Sie sich richtig	182

Bewerbung über Personalberatungen und Headhunter	186
Mandat oder Vermittlung?	187
Gut mit den Profis zusammenarbeiten	188

6 Bald am Ziel: Bewerbungsgespräche und Verhandlungen 191

Bewerbungsgespräche	192
Unterschiedliche Formen	192
Wer ist Ihr Interviewpartner?	195
Das Bewerbungsgespräch vorbereiten	197
Das erste Bewerbungsgespräch	199
Das zweite Bewerbungsgespräch	203
Assessment	205

Verhandlungen führen	207
Was wird verhandelt?	208
Grundregeln für Ihre Vertragsverhandlungen	209
<i>Jürg Scherrer, Leiter HR Produktion & Netze, Axpo Services AG ...</i>	<i>211</i>

Ihr Start am neuen Arbeitsplatz	212
Die erste Woche	212
Die ersten 100 Tage	215

7 Beratung und Unterstützung – Ihre Reisebegleiter 219

Wer bietet Beratung an?	220
RAV – die Regionalen Arbeitsvermittlungszentren	220
Öffentliche Berufs- und Laufbahnberatung	221
Private Beratungsangebote	222
Auf Neuorientierung spezialisiert: die Outplacement-Beratung	223
<i>Stefan Preier, HR-Verantwortlicher, Maxon Motor-Gruppe</i>	<i>225</i>

Was bringt Beratung?	226
Krisenintervention, Know-how und mehr – vielfältige Unterstützung	226
Voraussetzungen für erfolgreiche Beratung	229

Outplacement

<i>Auftraggeber – Beratungsumfang und Kosten – Qualität der Beratung</i>	232
--	-----

Anhang

237

Weiterführende Links	238
Literatur	239
Stichwortverzeichnis	241