

IRMTRAUD BRÄUNLICH KELLER

Flexible Jobs

Temporär, Teilzeit, Freelance – was ich
über meine Rechte wissen muss

Ein Ratgeber aus der Beobachter-Praxis

Beobachter
EDITION

Inhalt

Vorwort	11
1 Arbeitswelt im Wandel	13
Ungebunden und flexibel	14
Neue Eigenschaften gefragt	16
Wer sind die neuen Erwerbstätigen?	17
Viele Fragen ungeklärt	19
2 Arbeitsvertrag: Rechtsgrundlagen im Überblick	21
Was ist ein Arbeitsvertrag?	22
Die gesetzliche Definition	22
Der Einzelarbeitsvertrag	24
Gesamt- und Normalarbeitsverträge	26
Rechte und Pflichten der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer	27
Lohn und Sozialabzüge	28
Rund um die Arbeitszeit	30
Ferien und Feiertage	31
Gegenseitige Pflichten	32
Was gilt bei Arbeitsunfähigkeit?	33
Kündigen und gekündigt werden	36
Das Recht auf ein Arbeitszeugnis	38
Zwingende Gesetzesbestimmungen	39
Vor Arbeitsgericht	40

Alters- und Risikovorsorge für Angestellte	42
1. Säule: AHV und IV	42
2. Säule: die berufliche Vorsorge (BVG)	44
3. Säule: die private Vorsorge	47

Absicherung gegen Arbeitslosigkeit	48
Wie viel Arbeitslosengeld gibt es und wie lange wird gezahlt?	49
Versicherungsschutz bei Arbeitslosigkeit	51

3 **Befristete Arbeitsverträge** 53

Engagement auf Zeit	54
Wann ist ein Vertrag befristet?	55
Das sagen die Gerichte	56

Befristeter Vertrag: Das ist zu beachten	57
Was gilt für das Ende des Arbeitsverhältnisses?	57
Weiterarbeiten nach Ablauf der Vertragsdauer	60
Vorsorge in befristeten Arbeitsverhältnissen	61

Spezielle befristete Verträge	66
Hauptsache Ausbildung: der Lehrvertrag	67
Praktikum, Stage und Volontariat	67
Alle Jahre wieder: Saisonverträge	71
Aneinandergereiht: Kettenverträge	72
Ausgeliehene Arbeitskräfte: Temporärarbeit	75

4	Teilzeitarbeit	79
	Arbeit nach Mass	80
	Die Rechte der Teilzeitangestellten	80
	Soziale Absicherung	85
	Die sogenannten Aushilfen	88
	Patchworker: Was gilt bei Mehrfachbeschäftigungen?	90
	Konkurrenzieren verboten	90
	Soziale Absicherung	92
	Allzeit bereit: Arbeit auf Abruf	96
	Mindestarbeitszeit vereinbaren	97
	Bereitschaftsdienst ist nicht gratis	98
	Ferien, Unfall, Krankheit, Arbeitslosigkeit	100
	Jobsharing: ein Fall für zwei	102
	Die Details regeln	102
	Jobsharing-Verträge kündigen	103
5	Arbeiten von zu Hause	105
	Traditionelle Heimarbeit	106
	Die Pflichten beider Seiten	106
	Selbstbestimmt und ungestört: Arbeiten im Homeoffice ...	108
	Worauf achten als Teleworker?	110
	Homeoffice: Wer trägt die Kosten?	111

6	Selbständig oder unselbständig erwerbstätig?	113
	Frei und flexibel – auf eigenes Risiko	114
	Selbständig oder unselbständig: Was heisst das?	116
	Arbeitsvertrag ja oder nein?	118
	Freie Berufe – alles ist möglich	120
	Nicht einverstanden mit der Einstufung	122
	Was sagen die Gerichte?	123
	Die rechtliche Einstufung in konkreten Fällen	123
	Was gilt für Beschäftigte digitaler Vermittlungsplattformen?	130
7	«Freie» Mitarbeit	133
	Was ist ein Freelancer?	134
	Verschiedene Kategorien von Freien	135
	Unechte Freie oder Scheinselbständige	135
	Arbeitnehmerähnliche Freie	138
	Freie Mitarbeiter mit eigener Firma	141
	Erfolg haben als Selbstmanager	144
	Wer eignet sich für eine selbständige Tätigkeit?	144
	Was können Sie bieten?	146
	Finanzen klären	148
	Die Verträge mit den Auftraggebern	150
	Altersvorsorge	152
	Unfall, Krankheit und Mutterschaft	155
	Kaum Schutz bei Arbeitslosigkeit	157

8 Erwerbsformen am Rand der Legalität 161

Von Schwindelfirmen und Jobfallen 162

Dubiose Kleininserate 162

Teure Einarbeitungskurse und unbezahlte Schnuppertage 164

Vorsicht Schneeball 165

Masseneuphorie am Infoabend 167

Illegal und unsozial: Schwarzarbeit 170

Schwarzarbeit lohnt sich nicht 170

Schwarzarbeit 1: Jobben ohne Arbeitsbewilligung 172

Schwarzarbeit 2: Steuerbetrug und Steuerhinterziehung 172

Schwarzarbeit 3: Verschweigen von Einkommen

während der Arbeitslosigkeit 173

Schwarzarbeit 4: nicht bezahlte Sozialversicherungsbeiträge 174

U **Anhang** 177

Lohnfortzahlung bei Krankheit und Unfall 178

Mustertexte 179

Checkliste: selbständig oder unselbständig? 187

Links und Adressen 189

Beobachter-Ratgeber 191